

# STATUT SOŁECTWA



Udanin 2010r.

Uchwała nr  
Rady Gminy Udanin  
z dnia .....r.

w sprawie statutu sołectwa .....

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1591 ze zmianami) – Rada Gminy Udanin uchwała:

STATUT SOŁECTWA .....

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Udanin.
2. Sołectwo .....obejmuje swoim zasięgiem miejscowość .....
3. Sołectwo obejmuje obszar o powierzchni.....
4. Granice sołectwa i jego położenie określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

- z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami),
- z ustawą z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami),
- ze statutem gminy.

Rozdział II

Zadania i kompetencje sołectwa

§ 3.

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów Gminy,
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy,
  - 3) podejmowanie innych czynności i działań.

§ 4.

1. Do zadań mieszkańców Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego, w tym wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia,
- 3) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania,
- 4) organizacja wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) tworzenie pomocy sąsiedzkiej, w tym szczególnie na rzecz niepełnosprawnych mieszkańców wsi,
- 6) umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- 7) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa przeciwpowodziowego,
- 8) opracowywanie planów rozwoju oraz programów odnowy wsi, tworzenie instrumentów wsparcia dla przedsięwzięć odnowy wsi na terenie posesji prywatnych,
- 9) inicjowanie łączenia, podziału lub zniesienia Sołectwa,
- 10) przystępowanie wspólnie z Gminą do realizacji samodzielnych przedsięwzięć z własnym wkładem organizacyjnym i finansowo-materiałowym,
- 11) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.

§ 5.

1. Zadania Sołectwa określone w § 4 samorząd mieszkańców wsi realizuje przez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z okręgu, w którym położone jest Sołectwo, w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
- 6) ustalanie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§ 6.

1. Sołectwo współdziałając z organami Gminy, może wyrażać opinię w sprawach:

- 1) miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dotyczących obszaru Sołectwa i obszarów sołectw sąsiednich, jeżeli plany dotyczą gruntów położonych przy granicy Sołectwa,
- 2) remontów kapitalnych obiektów stanowiących mienie komunalne, budowy dróg i ulic oraz ich oświetlenia, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych,
- 3) zmian rozmieszczenia przystanków komunikacyjnych,
- 4) zmian przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie Sołectwa,
- 5) projektów innych rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa.

## § 7.

### 1. Sołectwo decyduje w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w zarząd na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu, zgodnie z postanowieniami Statutu Gminy i niniejszego Statutu,
- 2) kierunków, zakresu i form wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania.

## § 8.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła zgodnie z odrębną uchwałą Rady Gminy Udanin .

## Rozdział III Organy sołectwa

## § 9.

1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.
2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania /członkowie zebrania/, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i nie pozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.

## § 10.

1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

## § 11.

1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.
2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz odwołanie tych organów,
  - 2) decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego powierzonego w zarząd,
  - 3) określenie celów wydatkowania środków finansowych,
  - 4) decydowanie o podejmowaniu prac społecznie - użytecznych.
3. Zebranie wiejskie jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej  $\frac{1}{4}$  mieszkańców o których mowa w § 9 ust. 2.
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż  $\frac{1}{4}$  mieszkańców, o których mowa w § 9 ust. 2, albo odbywa się w drugim terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie pierwszego zebrania.

## § 12.

1. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności określonej w § 11 ust. 3
2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają bezwzględną większością głosów obecnych na zebraniu w sprawach określonych w § 11. W pozostałych sprawach uchwały zapadają zwykłą większością głosów, chyba że statut stanowi inaczej.

## § 13.

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys, a w razie jego nieobecności przewodniczący rady sołeckiej.
2. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy, na wniosek rady sołeckiej oraz na pisemny wniosek co najmniej 20 uprawnionych mieszkańców.
3. Sołtys jest zobowiązany zwołać zebranie wiejskie na wniosek organów gminy w terminie przez nie ustalonym. Organ gminy wnioskujący zwołanie zebrania jest zobowiązany podać temat na 7 dni przed terminem zebrania.
4. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej oraz w sytuacji gdy sołtys nie zwoła zebrania na wniosek organów gminy- zwołuje Wójt.

#### § 14.

1. Obradom zebrania przewodniczy sołtys albo przewodniczący rady sołeckiej chyba, że zebranie wybierze innego przewodniczącego obrad.
2. Obrady Zebrania Wiejskiego protokołowane są przez pracownika Urzędu Gminy, wyznaczonego przez Wójta.
3. Protokół zawierać powinien:
  - 1) porządek zebrania,
  - 2) skrócony opis dyskusji,
  - 3) wnioski i uchwały wraz z adnotacją o sposobie i wyniku głosowania.
4. Protokół podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego i protokolant.
5. protokół podlega przyjęciu na kolejnym Zebraniu Wiejskim.

#### § 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
  - 2) udzieleniu głosu poza kolejnością,
  - 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
  - 4) odebraniu głosu,
  - 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
  - 6) żądania określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.
2. Przewodniczący Zebraniu Wiejskiemu nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 16.

1. Zebranie Wiejskie zatwierdza porządek obrad przedłożony przez Sołtysa lub dokonuje w nim zmian, zwykłą większością głosów.

#### §17.

1. Sołtys ogłasza uchwały przez rozplakatowanie.

## §18.

1. Sołtys przekazuje uchwały i kopie protokołu Wójtowi w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.
2. Uchwały zebrania sprzeczne z prawem, statutem gminy i statutem sołectwa są nieważne.
3. Nieważność uchwał stwierdza Rada Gminy i powiadamia o tym sołectwo podając równocześnie treść rozstrzygnięcia Rady do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na terenie sołectwa.

## §19.

1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie innych czynności określonych niniejszym statutem.
2. W szczególności sołtys :
  - 1) wykonuje zadania z zakresu administracji określone w ustawach szczególnych,
  - 2) utrzymuje stały kontakt z organami gminy,
  - 3) kieruje akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
  - 4) udziela pomocy podróżnym i turystom,
  - 5) wykonuje bieżący zarząd mieniem gminnym,
  - 6) reprezentuje sołectwo w stosunkach cywilno-prawnych i w sprawach publicznych.

## § 20.

1. Rada sołecka składa się od 3 do 5 członków.
2. Rada sołecka wybiera ze swego grona przewodniczącego i jego zastępcę.

## § 21.

1. Do zadań rady sołeckiej należy pełnienie funkcji pomocniczo-doradczych sołtysa oraz stanowienie w sprawach zarządu mieniem gminnym a ponadto:
  - 1) decydowanie o wyborze kontrahentów przy realizacji prac specjalistycznych,
  - 2) decydowanie o zakupach sprzętu, wyposażenia, materiałów itp.,
  - 3) inicjowanie prac społecznie - użytecznych,
  - 4) organizacja imprez wiejskich w dziedzinie kultury, sportu i wypoczynku,

## Rozdział IV

### Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

## §22.

1. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej trwa cztery lata.
2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności,
  - 2) bezpośredniości,
  - 3) powszechności,
  - 4) równości
3. Sołtys i Rada Sołecka są wybierani spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

4. Głosowania na Sołtysa odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na Sołtysa stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego statutu.
5. Głosowania na członków Rady Sołeckiej odbywa się zgodnie z Regulaminem wyboru na członków Rady Sołeckiej stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego statutu.

#### §23.

1. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania bezpośrednio w trakcie obrad zebrania wyborczego ustnie albo przed zebraniem na piśmie pod warunkiem poparcia kandydatury przez 10 osób uprawnionych do głosowania.
2. Kandydatury przyjmuje Komisja Wyborcza wyłoniona spośród członków zebrania.
3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie obrad zebrania lub na piśmie w razie nieobecności kandydata.
4. Zgłaszający kandydata jest zobowiązany uzasadnić swoją kandydaturę.

#### § 24.

1. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może nastąpić przed upływem kadencji na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej bezwzględną większością głosów pełnego składu zebrania.
2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż trzy miesiące.

#### § 25.

##### 1. Zarządzenie wyborów

- 1) Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy Udanin w formie zarządzenia w terminie do trzech miesięcy po upływie ich kadencji.
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień Zebrania Wiejskiego,
  - b) propozycję porządku obrad
- 3) Porządek obrad powinien zawierać:
  - a) Otwarcie zebrania i wybór przewodniczącego zebrania.
  - b) Wybór Komisji Wyborczej.
  - c) Wybory Sołtysa.
  - d) Wybory Rady Sołeckiej.
  - e) Głosowanie, ustalenie wyników głosowania oraz podjęcie uchwał.
  - f) Wolne wnioski i zapytania oraz zakończenie zebrania

#### § 26.

##### 1. Komisja wyborcza

- 1) Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania Wiejskiego.
- 2) Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.
- 3) Do zadań Komisji Wyborczych należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom Zebrania trybu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wybór oraz ich ogłoszenie,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

## Rozdział V

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 27.

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych statutem Gminy i niniejszym statutem.

#### § 28.

1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność sołectwa w budżecie Gminy, sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.
2. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków finansowych niezbędnych do realizacji zadań sołectwa, Sołtys w terminie do 15 września każdego roku, w oparciu o uchwały Zebrania Wiejskiego, sporządza projekt wydatków i przedkłada go Wójtowi.

## R o z d z i a ł VI

### ZASADY KORZYSTANIA Z MIENIA KOMUNALNEGO

#### § 29.

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Gminy oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem gminnym.

#### § 30.

1. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Wójt może przekazać Sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia Gminy.
2. Przekazanie mienia następuje protokolarnie po podjęciu przez Wójta zarządzenia o przekazaniu mienia.

#### § 31.

1. Bieżący zarząd mieniem komunalnym Sołectwa należy do Sołtysa.

#### § 32.

1. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu.
2. Do czynności zwykłego zarządu należy w szczególności:
  - 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
  - 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia,
  - 3) zachowanie mienia.
3. Dochody pochodzące z wynajęcia składników przekazanego w zarząd mienia stanowią dochód Gminy i są przekazywane na konto Gminy.

4. Dochody uzyskane z imprez organizowanych przez Radę Sołecką mogą być przeznaczane na realizację zadań Sołectwa.

§ 33.

1. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać wyłącznie w celu realizacji zadań Sołectwa.

§ 34.

1. Czynności, które prowadziłyby do całkowitej zmiany przeznaczenia mienia uzależnione są od zgody Wójta.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 35.

1. Kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt.
2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest według kryteriów:
  - 1) zgodności z prawem,
  - 2) celowości,
  - 3) rzetelności,
  - 4) gospodarności.
3. Wójt może upoważnić pracowników Urzędu Gminy do dokonania czynności kontrolnych w jego imieniu.
4. Kontrolujący są uprawnieni do żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz żądania nieograniczonego dostępu do urządzeń i mienia pozostających we władaniu Sołectwa.

§ 36.

1. Kontrolujący na 3 dni przed przystąpieniem do kontroli powiadamia Sołtysa o przedmiocie, zakresie i czasie trwania kontroli.
2. Kontrolę przeprowadza się w obecności Sołtysa (lub jego przedstawiciela).
3. Sołtys (lub jego przedstawiciel) jest zobowiązany zapewnić warunki i środki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący oraz Sołtys (lub jego przedstawiciel). W protokole przedstawia się dokładnie stan faktyczny, wnioski i zalecenia pokontrolne, które przekazuje się wraz z protokołem Wójtowi, Sołtysowi (lub jego przedstawicielowi).
5. Sołtys (lub jego przedstawiciel) może w terminie 3 dni od otrzymania protokołu i zaleceń pokontrolnych złożyć zastrzeżenie skierowane do Wójta.

6. Właściwy organ rozpatruje zastrzeżenia Sołtysa (lub jego przedstawiciela) w terminie 7 dni od przedstawienia zastrzeżeń,
7. Sołtys jest związany rozstrzygnięciem organu kontrolującego.

§ 37.

1. W przypadku ustalenia rażącego lub uporczywego naruszania prawa przez Sołtysa Rada, z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta, może odwołać Sołtysa w drodze uchwały podjętej większością 2/3 ustawowego składu Rady po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.
2. Nieobecność prawidłowo zawiadomionego Sołtysa na sesji nie wstrzymuje możliwości jego odwołania.

Rozdział VIII  
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 38.

1. Statut Sołectwa uchwała Rada Gminy w Udaninie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, po wcześniejszej konsultacji z mieszkańcami Sołectwa.
2. Zmian w Statucie dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 39.

1. Statut podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym dla przepisów gminnych.
2. Treść Statutu udostępnia się mieszkańcom do wglądu u Sołtysa i w Urzędzie Gminy w Udaninie.

§ 40.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8. marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz przepisy Statutu Gminy Udanin.

§ 41.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Udanin.

§ 42.

Traci moc Uchwała Nr XIX/...../96 Rady Gminy Udanin z dnia 21 czerwca 1996 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Sołectwa ..... na terenie gminy Udanin.

§ 43.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Udanin  
Michał Grzegorzczyn

Regulamin  
głosowania wyboru na Sołtysa  
( w przypadku zgłoszenia 1 kandydata)

§ 1.

1. Zebranie wiejskie wybiera Sołtysa spośród nie ograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym.
2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza, wybrana spośród uprawnionych stałych mieszkańców biorących udział w zebraniu..

§ 2.

Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu.

§ 3.

1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść:

„ Karta do głosowania w wyborach na Sołtysa”

oraz pytania „ Czy jesteś za wyborem .....(imię i nazwiska kandydata)  
na Sołtysa ”.

Obok nazwiska z prawej strony znajdują się dwie kratki: jedna nad wyrazem „tak”, druga nad wyrazem „nie”.

2. Karty do głosowania sporządza Komisja wyborcza po ustaleniu nazwiska i imienia osoby, która kandyduje na Sołtysa, i rozdaje je w kolejności (zgodnie z listą obecności) uprawnionym mieszkańcom sołectwa..

3. Karty opatrzone są pieczęcią Wójta Gminy Udanin.

§ 4.

1. Wyborcy dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku „x” w kratce nad wyrazem „tak”, opowiadając się w ten sposób za wyborem, lub w kratce nad wyrazem „nie”, opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na sołtysa.

2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak „x” jednocześnie w kratce nad wyrazem „tak” jak i w kratce nad wyrazem „nie”, jego głos uważa się za nieważny.

3. Karty wyjęte z urny nie sporządzone przez Komisję Wyborczą, nieopatrzone pieczęcią, o której mowa w § 3 ust. 3, oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.

4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaczku „x” w kratce ani nad wyrazem „tak”, ani nad wyrazem „nie” lub wypełnił kratkę w sposób niezgodny z ust. 1 Regulaminu, jego głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

§ 5.

1. Głosowanie odbywa się poprzez wywołanie przez członka Komisji Wyborczej wg listy obecności imienia i nazwiska wyborcy, który podchodzi do urny i w obecności Komisji Wyborczej wrzuca do niej kartę do głosowania.

2. Podczas głosowania na sali znajduje się parawan, kabina lub inne urządzenie umożliwiające wyborcom „dyskretne” oddanie głosu.

§ 6.

Za wybranego uważa się kandydata, jeżeli w głosowaniu uzyskał taką ilość głosów, których liczba przewyższa połowę liczby wyborców obecnych na zebraniu i biorących udział w głosowaniu, (znaków „x” w kratce nad wyrazem „tak”)

## § 7.

1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.
2. W protokole Komisja Wyborcza określa co najmniej:
  - 1) liczbę wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania;
  - 2) imię i nazwiska zgłoszonego kandydata;
  - 3) liczbę głosów minimalną, konieczną do ważnego wyboru, zgodnie § 6. Regulaminu;
  - 4) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania;
  - 5) liczbę kart wyjętych z urny (gdyby liczba kart wyjętych z urny różniła się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności);
  - 6) liczbę głosów nieważnych;
  - 7) liczbę głosów ważnych;
  - 8) liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru;
  - 9) liczbę głosów ważnych oddanych za wyborem kandydata;
  - 10) liczbę głosów ważnych oddanych przeciw wyborowi kandydata,a nadto stwierdza wynik wyborów, tzn. czy kandydat uzyskał wystarczającą ilość głosów, o której mowa w pkt. 3.
3. Komisja odnotowuje w protokole wszelkie okoliczności i uwagi mogące mieć wpływ na wynik głosowania oraz zastrzeżenia zgłoszone przez członków Komisji Wyborczej odnoszące się do naruszania procedury w trakcie głosowania, obliczanie głosów lub sporządzania protokołu.
4. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Komisji Wyborczej.
5. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Protokół  
z obliczenia głosów oddanych w głosowaniu w wyborach Sołtysa  
Komisja Wyborcza w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji Wyborczej –.....;
- 2) Członek Komisji Wyborczej –.....;
- 3) Członek Komisji Wyborczej –.....;

Po wyjęciu kart z urny i ich przeliczeniu stwierdza, co następuje:

1. Liczba wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania: .....
2. Na Sołtysa zgłoszono kandydaturę:.....
3. Minimalna liczba głosów do dokonania ważnego wyboru Sołtysa, zgodnie z § 6 Regulaminu, wynosi:  
.....
4. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania: .....
5. Liczba kart wyjętych z urny: .....
- (gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności)
6. Liczba głosów nieważnych: .....
7. Liczba głosów ważnych: .....
8. Liczba głosów ważnych bez dokonania wyboru: .....
9. Liczba głosów ważnie oddanych za wyborem kandydata: .....
10. Liczba głosów ważnie oddanych przeciw wyborowi kandydata: .....

Wobec powyższego Komisja Wyborcza stwierdza, że kandydat ..... uzyskał/nie uzyskał minimalną/nej ilość/ści określoną/nej w pkt. 3 i został/ nie został wybrany na Sołtysa.

Ponadto Komisja stwierdza, że podczas głosowania zaszły następujące okoliczności, które mogły mieć wpływ na ważność głosowania: .....

Na tym protokół zakończono i podpisano: .....

- 1) Przewodniczący Komisji Wyborczej .....
- 2) Członek Komisji Wyborczej .....
- 3) Członek Komisji Wyborczej .....

Regulamin  
głosowania wyboru Sołtysa (stosowany gdy zgłoszono co najmniej dwóch kandydatów)

§ 1.

1. Zebranie wiejskie wybiera Sołtysa, spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym.
2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza wybrana spośród uprawnionych stałych mieszkańców biorących udział w zebraniu..

§ 2.

Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu.

§ 3.

1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść:  
„Karta do głosowania w wyborach na Sołtysa” oraz zamieszcza się w kolejności alfabetycznej imiona i nazwiska osób zgłoszonych na kandydatów na Sołtysa. Obok każdego nazwiska z lewej strony znajdują się kratki.
2. Karty do głosowania sporządza Komisja Wyborcza po ustaleniu osób, którzy kandydują na Sołtysa i rozdaje je w kolejności (zgodnie z listą obecności) uprawnionym mieszkańcom sołectwa..
3. Karty opatrzone są pieczęcią Wójta Gminy Udanin.

§ 4.

1. Wyborcy dokonują wyboru poprzez postawienie znaku „x” w jednej kratce obok nazwiska kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata Sołtysa.
2. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania postawi znak „x” w więcej niż jednej kratce, głos taki uważa się za nieważny.
3. Karty wyjęte z urny niesporządzone przez Komisję Wyborczą, karty nieopatrzone pieczęcią, o której mowa w § 3 ust. 3, oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.
4. Jeżeli radny na karcie do głosowania nie postawił znaku „x” na kartce obok nazwiska żadnego kandydata lub wypełnił kartę w sposób niezgodny z ust. 1, jego głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

§5.

1. Głosowanie odbywa się poprzez wywołanie przez członka Komisji Wyborczej wg listy obecności imienia i nazwiska wyborcy, który podchodzi do urny i w obecności Komisji Wyborczej wrzuca do niej kartę do głosowania.
2. Podczas głosowania na sali znajduje się parawan, kabina lub inne urządzenie umożliwiające radnym „dyskretne” oddanie głosu.

§ 6.

Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów (znaków „x” w kratce przy nazwisku tego kandydata).

§7.

1. W przypadku gdy zgłoszono więcej niż dwóch kandydatów, a w głosowaniu żaden z nich nie otrzymał wymaganej większości głosów, zgodnie z § 6 Regulaminu, przeprowadza się drugą turę głosowania spośród kandydatów, którzy otrzymali kolejno dwie największe ilości głosów lub spośród kandydatów, którzy otrzymali największą równą ilość głosów.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia, mimo przeprowadzenia dwóch tur głosowania, przeprowadza się ponowne wybory łącznie z ponownym zgłaszaniem kandydatów.

## § 8.

1. Po przeprowadzeniu każdej tury głosowania Komisja Wyborcza ustala wynik głosowania i sporządza protokół.

2. W protokole Komisja Skrutacyjna określa co najmniej:

- 1) liczbę wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania;
- 2) imię i nazwiska zgłoszonego kandydata;
- 3) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania;
- 4) liczbę kart wyjętych z urny (gdyby liczba kart wyjętych z urny różniła się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności);
- 5) liczbę głosów nieważnych;
- 6) liczbę głosów ważnych;
- 7) liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru;
- 8) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,

a nadto stwierdza wynik wyborów.

3. Komisja odnotowuje w protokole wszelkie okoliczności i uwagi mogące mieć wpływ na wynik głosowania oraz zastrzeżenia zgłoszone przez członków Komisji Wyborczej odnoszące się do naruszania procedury w trakcie głosowania, obliczanie głosów lub sporządzania protokołu.

4. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji skrutacyjnej.

5. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Protokół  
z obliczenia głosów oddanych w głosowania w Sołtysa  
(więcej niż jeden kandydat)

Komisja Wyborcza w składzie:

Przewodniczący Komisji Wyborczej –.....;

Członek Komisji Wyborczej –.....;

Członek Komisji Wyborczej –.....;

Po wyjęciu kart z urny i ich przeliczeniu stwierdza, co następuje:

1.Liczba wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania: .....

2.Na Sołtysa zgłoszono kandydatury :

.....,

.....,

.....,

3.Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania: .....

4.Liczba kart wyjętych z urny: .....

(gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności)

.....

.....

.....

.....

5.Liczba głosów nieważnych: .....

6.Liczba głosów ważnych: .....

7.Liczba głosów ważnych bez dokonania wyboru: .....

8.Liczba głosów ważne oddanych za wyborem poszczególnych kandydatów:

1)..... . oddano głosów .....

2)..... . oddano głosów .....

3)..... . oddano głosów .....

Wobec powyższego Komisja Wyborcza stwierdza (w zależności od wyników głosowania):

.....

.....

.....

.....

Wariant I

....., że kandydat,..... uzyskał wymaganą ilość głosów i został wybrany na Sołtysa :.....

Wariant II

....., że żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej ilości głosów i należy przeprowadzić drugą turę głosowania spośród kandydatów:

.....

.....

Wariant III

....., że żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej ilości głosów i należy przeprowadzić dodatkowe głosowania spośród kandydatów:

.....

.....

a następnie drugą turę głosowania, w którym weźmie udział dwóch kandydatów, który uzyskali kolejno,. Ponadto Komisja stwierdza, że podczas głosowania zaszły/nie zaszły następujące okoliczności, które mogły mieć wpływ na ważność głosowania:.....

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano: .....

1)Przewodniczący Komisji Wyborczej .....

2)Członek Komisji Wyborczej .....

3)Członek Komisji Wyborczej .....



Regulamin  
głosowania wyboru Rady Sołeckiej

§ 1.

1. Zebranie wiejskie wybiera Radę Sołecką, spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym.
2. Głosowanie przeprowadza Komisja Wyborcza wybrana spośród uprawnionych stałych mieszkańców biorących udział w zebraniu..

§ 2.

Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa biorącym udział w zebraniu.

§ 3.

1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania, na których widnieje treść:  
„Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej” oraz zamieszcza się w kolejności alfabetycznej imiona i nazwiska osób zgłoszonych na członków Rady Sołeckiej. Obok każdego nazwiska z lewej strony znajdują się kratki.
2. Karty do głosowania sporządza Komisja Wyborcza po ustaleniu osób, którzy kandydują na członków Rady Sołeckiej i rozdaje je w kolejności (zgodnie z listą obecności) uprawnionym mieszkańcom sołectwa..
3. Karty opatrzone są pieczęcią Wójta Gminy Udamin.

§ 4.

1. Wyborcy dokonują wyboru poprzez postawienie znaku „x” w jednej kratce obok nazwiska kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na członka Rady Sołeckiej.
2. Wyborca może oddać tyle głosów ile członków liczy Rada Sołeczka w danym Sołectwie .
3. Karty wyjęte z urny niesporządzone przez Komisję Wyborczą, karty nieopatrzone pieczęcią, o której mowa w § 3 ust. 3, oraz całkowicie przedarte są kartami nieważnymi.
4. Jeżeli wyborca na karcie do głosowania nie postawił znaku „x” na kartce obok nazwiska żadnego kandydata lub wypełnił kartę w sposób niezgodny z ust. 1, jego głos uważa się za ważny bez dokonania wyboru.

§5.

1. Głosowanie odbywa się poprzez wywołanie przez członka Komisji Wyborczej wg listy obecności imienia i nazwiska wyborcy, który podchodzi do urny i w obecności Komisji Wyborczej wrzuca do niej kartę do głosowania.
2. Podczas głosowania na sali znajduje się parawan, kabina lub inne urządzenie umożliwiające radnym „dyskretne” oddanie głosu.

§ 6.

Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów (znaków „x” w kratce przy nazwisku tego kandydata).

§ 7.

1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Wyborcza ustala wynik głosowania i sporządza protokół.
2. W protokole Komisja Skrutacyjna określa co najmniej:
  - 1) liczbę wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania;
  - 2) imię i nazwiska zgłoszonego kandydata;
  - 3) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania;
  - 4) liczbę kart wyjętych z urny (gdyby liczba kart wyjętych z urny różniła się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności);
  - 5) liczbę głosów nieważnych;
  - 6) liczbę głosów ważnych;
  - 7) liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru;
  - 8) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,a nadto stwierdza wynik wyborów.
3. Komisja odnotowuje w protokole wszelkie okoliczności i uwagi mogące mieć wpływ na wynik głosowania oraz zastrzeżenia zgłoszone przez członków Komisji Wyborczej odnoszące się do naruszania procedury w trakcie głosowania, obliczanie głosów lub sporządzania protokołu.
4. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji skrutacyjnej.
5. Wynik wyborów ogłasza Przewodniczący Komisji Wyborczej.

Protokół  
z obliczenia głosów oddanych w głosowania do Rady Sołeckiej

Komisja Wyborcza w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji Wyborczej –.....;
- 2) Członek Komisji Wyborczej –.....;
- 3) Członek Komisji Wyborczej –.....;

Po wyjęciu kart z urny i ich przeliczeniu stwierdza, co następuje:

1. Liczba wyborców obecnych na zebraniu uprawnionych do głosowania: .....
2. Na członków Rady Sołeckiej zgłoszono kandydaty :
  - 1) .....,
  - 2) .....,
  - 3) .....,
  - 4) .....
  - 5) .....

3. Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania: .....

4. Liczba kart wyjętych z urny: .....

(gdy liczba kart wyjętych z urny różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności)

.....  
.....  
.....

5. Liczba głosów nieważnych: .....

6. Liczba głosów ważnych: .....

7. Liczba głosów ważnych bez dokonania wyboru: .....

8. Liczba głosów ważnie oddanych za wyborem poszczególnych kandydatów:

- 1)..... . oddano głosów .....
- 2)..... . oddano głosów .....
- 3)..... . oddano głosów .....
- 4)..... . oddano głosów .....

5).....oddano głosów .....

Wobec powyższego Komisja Wyborcza stwierdza, że członkami Rady Sołeckiej zostali :

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

Na tym protokół zakończono i podpisano: .....

1)Przewodniczący Komisji Wyborczej .....

2)Członek Komisji Wyborczej .....

3)Członek Komisji Wyborczej .....

## UZASADNIENIE

Przesłanką do opracowania projektu statutu sołectwa jest dokonana w 2002 r. zasadnicza nowelizacja ustawy o samorządzie gminnym (wprowadzenie jednoosobowego organu wykonawczego gminy w miejsce organu kolegiałnego). Ponadto obowiązujące statuty sołectw wymagają ich uzupełnienia, doprecyzowania np. w zakresie trybu wyborów organu wykonawczego jednostki pomocniczej czy też przeprowadzenia wyborów uzupełniających tych organów.

Na terenie gminy funkcjonuje 19 sołectw. Rada Gminy nadała im statuty uchwałami od Nr XIX/I20/96 do Nr XIX/138/9Ó z dnia 21.06.1996r.

Wszystkie statuty posiadają taką samą treść i nie były dotychczas zmieniane, w związku z czym niektóre ich postanowienia są nieaktualne. Niezgodne z art. 51 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym są zapisy §31 pkt 1 i pkt 2 statutów stanowiące odpowiednio, że **sołectwo dysponuje** saldem **niewykorzystanych** środków z poprzedniego roku oraz czynszami w pełnej wysokości za najem i dzierżawę lokali i nieruchomości oddanych sołectwu przez gminę. Powołany artykuł stanowi, że sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy. Oznacza to, iż dochody z mienia powinny być odprowadzane na rachunek budżetu i że z budżetu należy finansować wydatki sołectw. Z tego powodu sołectwa nie mogą również posiadać rachunków bankowych.

Nieaktualne są postanowienia §4 i §43 ust. 1 i 2 odnoszące się do Zarządu Gminy, który to organ został z dniem 27.10.2002r. zniesiony przez art. 43 ustawy z dnia 20 czerwca 2002r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz.U. Nr 113, poz. 984).

Statuty nie **określają również** obszaru jednostki pomocniczej, co jest wymagane przez art. 35 ust. 2 ustawy o samorządzie **gminnym** (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.).

Sporządził:  
Piotr Łabędzki